

Il presente documento è stato elaborato dall'a Direzione in occasione del riesame della direzione 04/02/2021

Area Amministrazione e controllo di gestione (organizzazione ed obiettivi)

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
Amministrazione e controllo	Verifiche di congruenza delle ore riportate nei cartellini tra minutaggio – cartellino e fatturazione, a campione, sul mese prescelto.	Direttore operativo.	Almeno 1 all'anno sulle coop. Capofila su un mese.	Verifica dati.	Annuale.

Area Gestione Risorse Umane

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
Area risorse Umane	Counseling professionale: l'intervento sarà organizzato per ruoli omogenei e i destinatari saranno le figure apicali e di coordinamento. L'iniziativa vuole essere uno sviluppo e un consolidamento di quanto già erogato negli anni precedenti con una particolare attenzione al miglioramento delle competenze relazionali e comunicative dei destinatari e la costituzione di gruppi di lavoro sempre più motivati e collaborativi.	Direzione, Responsabile Formazione.	Numero incontri. Feed back da parte dei partecipanti e coordinatori.	Consulenza professionale.	<i>Un anno.</i>
	Razionalizzazione del sistema di valutazione delle competenze del personale	Direzione, Responsabili cooperative	Numero delle valutazioni portate al riesame.	Consulenza professionale	<i>Un anno.</i>

Area Sistema Gestione Qualità

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
AREA SISTEMA GESTIONE QUALITA'	Mettere a regime il SGQ in adeguamento al Nuovo Manuale Accreditamento.	Responsabile della Qualità.	Adeguatezza dei requisiti.	Riunioni operative, eventuale utilizzo di supporti informatici.	<i>Un anno.</i>
	Migliorare la valutazione degli esiti assistenziali.	Responsabile Qualità, Responsabile gestione rischio clinico, GDM	Verbali riunione, documentazione..	Verbali riunione	<i>Un anno.</i>

Fornitori

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
FORNITORI	Portare a sistema la modalità di concorrenza tra i fornitori, tramite manifestazione di interesse avviata nel 2020.	Direzione.	Rapporto qualità prezzo, numero dei preventivi analizzati.	Manifestazione di interesse, comparazione preventivi.	<i>Un anno.</i>

Area erogazione dei servizi

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
Area analisi dei dati di ritorno dai clienti	Inserire nel questionario delle strutture socio sanitarie un item dedicato all'attività del Counselor con le famiglie	Responsabile Qualità.	Valutazione da 1 a 10	Elaborazione dei dati dei questionari di gradimento dei servizi socio assistenziali.	<i>Un' anno</i>

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
STRUTTURE SOCIO SANITARIE	Creazione di gruppi di progettazione in relazione alla attività della prevista gara per la concessione della struttura del Santuario Piazza.	Direzione, GDM, responsabili delle cooperative del socio di minoranza.	Realizzazione progetti.	Riunioni operative e comunicazione.	Febbraio aprile autoformazione. Dal 02/05 avvio utilizzo in parallelo digitale cartaceo 15 gg- dal 17/05/2021 avvio utilizzo solo digitale.
	Avvio dell'utilizzo della cartella sanitaria digitale CBA	Direzione, GDM, Responsabile Qualità.	Numero delle cartelle sanitarie create.	Riunioni operative, formazione del personale, supporto tecnico	Un anno.
	Riconferma del Progetto Wean Care per i pazienti disfagici, e valutazione approfondita della sostenibilità economica.	Direttori Sanitari per la parte sanitaria, Direzione e Responsabili cooperative per la valutazione della sostenibilità economica.	Monitoraggio, raccolta dati.	Verifica intermedia a luglio 2021.	Un anno.
	Portare alla piena attuazione l'attività del Risk Management	Direzione – Risk Manager - GDM	Riunioni operative e conduzione degli audit clinici o analisi rischio.	Riunioni, analisi dei dati, classificazione degli incident reporting analisi tramite strumenti specifici (root cause analysis ecc cc).	Verifica intermedia a luglio 2021. Entro gennaio 2022.

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
RSA NOCETI	Allestimento di una sala per attività e colloqui con i familiari.	Direzione.	Attuazione-	Ristrutturazione , acquisto arredi e suppellettili.	Un anno.
RSA SANTUARIO	Miglioramento della comunicazione verso gli utenti ed i familiari.	Direttore Sanitario, Coordinatore Amministrativo e Referente Infermieristico	Verbali riunioni.	Riunioni operative	Un anno.

Area	Obiettivo	Risorse/responsabilità	Parametri di valutazione	Metodi	Tempi
RP SANTUARIO	Riorganizzazione e ottimizzazione equipe di lavoro	Direzione, cooperativa capofila.	Verbali di riunione, organigramma.	Verbali di riunione, miglioramento risultati questionari gradimento.	Un anno.
RP BAGNASCO	Portare a regime il progetto di animazione in collaborazione con la rete territoriale.	Coordinatore Amministrativo, animatore della struttura.	Numero delle attività di animazione.	Riunioni operative contatti.	Un anno.
Comunità Ercole	Programmare e stimolare l'attività degli ospiti fuori della struttura, al fine di favorire la socializzazione e lo sviluppo di interessi nel territorio cittadino. Collaborazione con l'attività dell'animazione della vicina struttura RP BAGNASCO.	Equipe lavoro struttura, animatore RP Bagnasco. Direzione.	Numero delle attività realizzate, collaborazioni attivate.	Riunioni, contatti con il territorio.	Un anno.

Data: 04/02/2021

Approvazione:
 Amministratore Unico Lorena Rambaudi
 Direttore Operativo Raffaella Carpo
 Responsabile Qualità Paola Veirana