

CONTRATTO DI CONSULENZA IN AMBITO SISTEMA QUALITA'
Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

Tra il FORNITORE:

- Anteo Cooperativa Sociale Onlus avente sede in Via Piacenza 11, Biella, P.Iva 01758780025, in persona del Legale Rappresentante *pro tempore*, Luca Tempia Valenta, nato a Biella il 07/01/1960, C.F. TMPLCU60A07A859N da ora in poi indicato anche, per brevità, come «Fornitore», da una parte;

ed il CLIENTE:

- Opere Sociali Servizi Spa, avente sede in Via Paleocapa, 4/3 17100 Savona (SV), P.IVA 01479280099, in persona del Legale Rappresentante *pro tempore* Lorena Rambaudi, C.F. _____, da ora in poi indicato anche, per brevità, come «Cliente», dall'altra parte;

il FORNITORE ed il CLIENTE sono d'ora in poi indicati anche, per brevità, congiuntamente, come «le Parti»,

Si accetta e si stipula, senza riserva alcuna quanto segue:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura al CLIENTE, da parte del FORNITORE, della Consulenza nella gestione del Sistema di Qualità, dell'organizzazione e dei processi aziendali, riguardanti la certificazione ISO e gli adempimenti dell'accreditamento istituzionale.

2. DURATA

Il contratto avrà decorrenza dal 01.10.2023 e scadenza il 31/12/2025 per complessivi 27 mesi, considerando un impegno medio settimanale di 7 ore. Alla scadenza il contratto cesserà automaticamente senza necessità di comunicazioni.

3. CORRISPETTIVO

Per il servizio di cui all'oggetto Il CLIENTE si impegna a corrispondere a titolo di corrispettivo complessivo per tutta la durata del contratto, la somma di Euro 36.855,00 oltre ad I.V.A. e quindi in totale € 44.963,10.

4. UNITARIETÀ DEL CONTRATTO

Le parti si danno reciprocamente atto che tutti gli impegni tra esse reciprocamente assunti (d'ora in poi CONTRATTO) sono descritti e disciplinati esclusivamente nel presente Contratto (d'ora in poi CONTRATTO).

Con la firma di esso ogni precedente offerta e/o conferma e/o accordo, scritto o verbale, contenente i rapporti CLIENTE e FORNITORE si intende annullato.

Qualsiasi diverso successivo accordo non avrà alcun valore tra le parti se non redatto in forma scritta e ciò per patto espresso, a pena nullità.

Le parti si danno altresì reciprocamente atto che tutte le clausole del CONTRATTO costituiscono unico ed inscindibile contesto.

5. CAUSA DEL CONTRATTO

Il CLIENTE prende atto che il FORNITORE è un imprenditore con strutture e mezzi organizzati al fine di fornire, verso corrispettivo, una serie di servizi come indicati nell' OGGETTO DEL CONTRATTO, di conseguenza resta espressamente esclusa qualsiasi attività di intermediazione da parte del FORNITORE in ordine all'assunzione e alla trattazione di affari del CLIENTE, non operando il FORNITORE come agenzia di affari.

6. RECESSO.

I Servizi oggetto del presente contratto sono erogati dal FORNITORE ed usufruiti dal CLIENTE per tutta la DURATA prevista dal contratto. Le PARTI possono recedere dal contratto in qualunque momento con preavviso di tre mesi da comunicarsi per scritto a mezzo PEC o raccomandata A/R. Il recesso del FORNITORE, comporta il diritto dello stesso a percepire il compenso per l'attività svolta fino al termine del preavviso, escludendosi fin d'ora che il recesso del FORNITORE possa integrare ragione di richiesta di risarcimento danni da parte del CLIENTE.

7. MODALITÀ DI PAGAMENTO.

Il corrispettivo per il servizio oggetto del contratto, sarà fatturato dal FORNITORE con cadenza mensile pari all'importo di € 1.365,00 oltre ad Iva.

Ciascuna fattura dovrà essere pagata dal CLIENTE entro 30 gg FM dalla data di emissione salvo deroga convenuta per iscritto con versamento sul conto corrente bancario indicato in fattura.

8. OBBLIGHI DEL CLIENTE.

Il CLIENTE si impegna ad utilizzare la consulenza del FORNITORE ed a svolgere la propria attività nel pieno rispetto delle Leggi e dei Regolamenti vigenti in Italia. Il FORNITORE è perciò esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità conseguente ed inerente all'attività svolta dal CLIENTE utilizzando i servizi del FORNITORE, nonché per fatti imputabili al CLIENTE e/o ai suoi aventi causa. Il CLIENTE si obbliga perciò a tenere il FORNITORE manlevato e indenne da qualsiasi conseguenza di carattere civile, penale, amministrativo, fiscale, e da qualsiasi altro onere che dovesse derivare al FORNITORE dalle attività del CLIENTE o da fatti imputabili al CLIENTE e/o ai suoi aventi causa. Inoltre si impegna a comunicare tempestivamente al FORNITORE qualsiasi variazione che successivamente alla sottoscrizione del contratto, dovesse intervenire nelle seguenti informazioni fornite:

- attività svolta;
- dati anagrafici completi: ragione sociale, cod. fiscale, partita IVA, n. R.E.A., n. Registro Imprese, sede legale e nominativo degli amministratori;
- luogo ove sono depositati e custoditi i libri sociali e fiscali.

Il CLIENTE prende atto ed ha oggettiva conoscenza che il personale del FORNITORE non è autorizzato alla ricezione di atti trasmessi a mezzo notifica diretti al CLIENTE stesso, in materie civili, penali, amministrative o fiscali.

Resta convenuto che il personale del FORNITORE farà verbalizzare al P.U. il rifiuto dell'atto per difetto della propria qualità di addetto alla ricezione dello stesso.

9. OBBLIGHI DEL FORNITORE

Il FORNITORE si obbliga ad erogare il servizio di consulenza come specificato nell'oggetto del contratto, mediante:

- Fornitura di documentazione tecnica ed eventuale materiale audiovisivo, ove disponibile;
- Eventuale erogazione di formazione tecnica in aula fino ad un massimo di 4 ore mensili, previo accordo con il CLIENTE.

10. RISERVATEZZA.

Ciascuna delle PARTI si impegna a non divulgare in alcun modo le notizie od i documenti ricevuti, nell'ambito dello svolgimento dei servizi oggetto del contratto, concernenti l'attività dell'altra PARTE e ad operare in modo da garantire, per quanto di sua competenza, la massima riservatezza anche da parte dei propri collaboratori.

11. LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ.

Il CLIENTE dichiara espressamente di essere informato che il FORNITORE, per l'effettuazione delle proprie prestazioni utilizzerà proprie attrezzature ed organizzazione di segreteria. Il CLIENTE prende atto ed esplicitamente dichiara di conoscere ed accettare che le attrezzature ed i beni utilizzati dal FORNITORE sono nella custodia del CLIENTE con relativa assunzione di ogni responsabilità nel caso di effrazioni, furti, scassi, rapine ed incendi, o di danni di qualsiasi altro genere che fortuitamente o per cause di forza maggiore potessero essere arrecati ai beni del FORNITORE ed alle persone, rinunciando espressamente ad avanzare qualsiasi pretesa e/o azione di rivalsa e/o richiesta di risarcimento di danni. Il CLIENTE comunque non potrà proporre eccezioni, in relazione ai servizi forniti ed a qualsiasi altro preteso inadempimento contrattuale, se non previo pagamento dei corrispettivi, e ciò a pena di risoluzione del CONTRATTO ai sensi dell'art. 1456 c.c. Fermo restando che il FORNITORE si impegna a fornire i propri servizi con la massima professionalità, esso è comunque sollevato da qualsiasi responsabilità per eventuali danni economici causati dal proprio personale nell'espletamento dei compiti assegnatigli dal CLIENTE che, pertanto, è tenuto al controllo e alla verifica delle prestazioni ricevute.

12. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.

Il FORNITORE può, senza alcun preavviso, risolvere di pieno diritto il CONTRATTO, per patto espresso ed essenziale ex art. 1456 c.c., per i seguenti fatti imputabili al CLIENTE:

- a) l'omissione e/o il rifiuto di fornire informazioni circa le eventuali variazioni dei dati di cui all'art. 8) e/o l'indicazione di dati falsi o inesatti o incompleti;
- b) l'esercizio di attività contrarie alla legge, ai regolamenti, al buon costume e all'ordine pubblico, o comunque diverse da quelle dichiarate;
- c) il tentativo di ottenere indebitamente informazioni riservate concernenti altri Clienti;
- d) il tentato o effettivo reclutamento di personale del FORNITORE;
- e) l'esposizione del FORNITORE al rischio di pignoramento e/o di qualsiasi ulteriore azione giudiziaria all'interno dei propri locali;
- f) la pubblicazione sulla stampa, in Internet o in ogni altro modo, di articoli, messaggi pubblicitari od altro di qualsiasi natura che possa nuocere al prestigio del FORNITORE;
- g) in genere, qualsiasi comportamento del CLIENTE che arrechi grave disturbo, molestia o offesa al personale del FORNITORE o ad altri Clienti, che impedisca la normale esecuzione dei servizi o che comunque possa arrecare discredito al FORNITORE;

Tale elenco è a semplice titolo esemplificativo e non tassativo.

In ogni caso la risoluzione anticipata del contratto per colpa del CLIENTE comporta l'obbligo di quest'ultimo al pagamento dei corrispettivi concordati per l'intero periodo di validità contrattuale, oltre agli eventuali ulteriori danni.

13. TRATTAMENTO DI BENI DEL FORNITORE.

In caso di risoluzione del CONTRATTO, ai sensi del precedente art. 12) e di quelli in esso richiamati, il FORNITORE, per patto espresso ed essenziale tra le Parti è autorizzato a ritirare tutti i beni e le cose di sua proprietà che si trovino nei locali del CLIENTE. Tali oggetti verranno collocati dal CLIENTE in apposito locale e custoditi fino al ritiro da parte del FORNITORE, senza addebito di oneri o spese.

14. CESSAZIONE DEL CONTRATTO.

La risoluzione del CONTRATTO ai sensi dell'art. 12), o per effetto di altre disposizioni del CONTRATTO, comporta il diritto per il FORNITORE di ottenere il pagamento per le prestazioni svolte fino a quel momento, nonché l'immediata cessazione delle prestazioni dei servizi. E' fatto salvo, comunque, il diritto di risarcimento dei maggiori danni.

15. DIVIETO DI CESSIONE.

Per patto espresso, i SERVIZI sono strettamente riservati al CLIENTE, titolare del CONTRATTO. E' fatto perciò divieto di cedere ad altri, a qualsiasi titolo, il CONTRATTO e le relative prestazioni. In difetto, è convenuta la risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c. ed il risarcimento dei relativi danni.

16. FORO COMPETENTE

Il foro esclusivo competente per eventuali controversie è quello della sede del FORNITORE.

17. REGIME FISCALE.

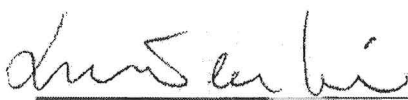
Il CLIENTE prende atto che i corrispettivi di cui al CONTRATTO sono assoggettati all'IVA nella misura di legge.

Tutti gli oneri relativi al contratto, ivi compresi quelli per la sua eventuale registrazione, sono a carico del CLIENTE.

18. PROTEZIONE DELLA PRIVACY.

In ottemperanza alle disposizioni del DGPR 679/2016 e del D.Lgs 51/2018 le Parti dichiarano di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati ed esprimono, con la firma del presente contratto, il consenso al trattamento dei dati personali necessari e utili per l'esecuzione degli obblighi contrattuali e di quelli derivanti da disposizione normative. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali conformemente alle prescrizioni della vigente normativa in materia di tutela della riservatezza, comprese quelle relative all'adeguamento alle misure di sicurezza.

Biella, li 01/10/2023



IL FORNITORE

(timbro e firma del legale rappresentante)



Opere Sociali Servizi S.p.A.
Amministratore Unico
Dott.ssa Lorena RAMBAUDI

IL CLIENTE

(timbro e firma del legale rappresentante)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le PARTI dichiarano di aver preso visione dell'intero CONTRATTO ed in particolare di avere negoziato approfonditamente i seguenti articoli delle CONDIZIONI GENERALI, che vengono approvati specificatamente ed accettati in ogni loro parte sottoscrivendoli espressamente con la firma in calce:

- Art. 4 – Unitarietà del Contratto
- Art. 5 – Causa del Contratto
- Art. 6 – Recesso
- Art. 7 – Modalità di pagamento
- Art. 8 – Obblighi del Cliente
- Art. 9 – Obblighi del Fornitore
- Art. 10 – Riservatezza
- Art. 11 – Limitazioni di responsabilità
- Art. 12 – Clausola risolutiva espressa
- Art. 13 – Trattamento di beni non ritirati
- Art. 14 – CLAUSOLA penale.
- Art. 15 – Divieto di cessione
- Art. 16 – Foro competente
- Art. 17 – Regime fiscale
- Art. 18 – Protezione della privacy

Per approvazione specifica

Biella, li 01/10/2023



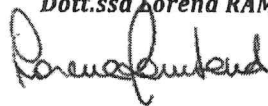
II FORNITORE

(timbro e firma del legale rappresentante)

Opere S.p.A.

Amministratore Unico

Dott.ssa Lorena RAMBAUDI



II CLIENTE

(timbro e firma del legale rappresentante)